

## **Inscreva-se na Plataforma CAPES para participar de novas turmas do Parfor**

O Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR) é um dos programas de formação de professores que terão novos editais orientados de acordo com o número de cadastrados na plataforma da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). As inscrições na plataforma estão abertas até o dia 31 de janeiro.

Professores da rede pública de ensino que desejem participar das novas turmas de licenciaturas devem primeiro cadastrar seus currículos na plataforma e depois registrar o interesse na formação. As informações serão validadas pelas Secretarias de Educação às quais os candidatos estão vinculados.

**ATENÇÃO:** o cadastro na Plataforma e a validação das Secretarias ainda não garantem a oferta dos cursos. Segundo a CAPES, o objetivo é mapear os professores interessados nos cursos para então direcionar os editais de acordo com a demanda registrada na plataforma, daí a importância do cadastro para os municípios que desejem receber turmas dos programas de formação.

Confira abaixo um guia para facilitar sua inscrição na Plataforma CAPES e o registro de interesse nos cursos de formação:

### **PRIMEIRO PASSO: O CADASTRO NA PLATAFORMA CAPES**

- Para cadastrar o currículo, acesse o endereço <https://eb.capes.gov.br/portal/> e CRIE SEU ACESSO. Use um endereço de e-mail ativo e tenha em mãos seus documentos pessoais como o RG, CPF e Comprovante de Residência, além de documentos que comprovem sua escolaridade e sua atuação profissional, como o contra cheque.

- Em caso de erros ou problemas com a plataforma, entre em contato com a CAPES pelo telefone: 0800 616161 digitando a Opção 7 - Problemas da Plataforma (OBS: o contato só é possível por meio de um telefone fixo), ou abra um chamado no Portal "Fale Conosco" do MEC (é preciso criar um novo cadastro), no Link: [https://mec-cube.call.inf.br/...](https://mec-cube.call.inf.br/)

#### **1. Dados Pessoais**

Os dados informados devem ser os mesmos registrados pela Receita Federal. Em caso de erro, verifique os dados cadastrados em seu CPF. O sistema exige pelo menos um endereço comercial, um telefone de contato e um e-mail.

Clique em Salvar Dados Pessoais para não perder as informações inseridas.

#### **2. Formação Acadêmica**

Insira dados de sua formação usando o botão + Incluir. Para inserir Formação Continuada e Pós-graduação, selecione o local de realização do curso ("No País" ou "No exterior") e insira a Instituição.

Caso não encontre a instituição ou curso de formação, encaminhe e-mail com cópia do diploma anexado para [plataforma.curriculo@capes.gov.br](mailto:plataforma.curriculo@capes.gov.br).

#### **3. Atuação Profissional**

Use o botão + Incluir para informar as escolas e disciplinas em que atuou.

**ATENÇÃO:** o professor só terá a opção de registrar interesse nos cursos em que já atua sem possuir a formação e que foram informados nesta área do cadastro.

EXEMPLO: o professor informou que é graduado em Pedagogia e atua como professor de Educação Física, conseqüentemente, será oferecida apenas a opção de registrar interesse em realizar a formação no curso de Licenciatura em Educação Física.

Por meio do botão Editar (de cor azul), o professor pode adicionar mais de uma etapa de atuação no mesmo vínculo profissional, caso atue em etapas diferentes. Selecione a Etapa da Atuação, a Disciplina da Atuação, clique em "+ Adicionar" e "Salvar".

Caso a instituição não seja encontrada, encaminhe cópia da carteira de trabalho em que conste o CNPJ da Instituição para o e-mail [plataforma.curriculo@capes.gov.br](mailto:plataforma.curriculo@capes.gov.br).

Cadastre a(s) área(s) de conhecimento acadêmicas em que atua ou atuou. É possível selecionar até 5 áreas distintas, mas só uma poderá ser selecionada como a

Também é possível cadastrar experiências profissionais cuja função não esteja relacionada diretamente à atuação na educação. A cada nova instituição ou atividade inserida, deve-se clicar em Salvar, para que o progresso não seja perdido.

#### 4. Projetos, Produções e Eventos

Na aba seguinte, selecione itens da lista de "Programa/Projeto". Caso não encontre a opção desejada, clique em "Outro" e digite o nome do programa ou projeto no qual atuou, fornecendo as informações respectivas.

#### 5. Termo de Adesão

Leia atentamente o documento e selecione a opção "Declaro que li e estou de acordo com o Termo de Adesão e Condições de Uso". Clique em "Aceito os termos e autorizo a Publicação do Currículo" para finalizar. É possível editar as informações do currículo, mas será necessário repetir o procedimento de autorização da publicação.

### **SEGUNDO PASSO: O REGISTRO DE INTERESSE EM FORMAÇÃO**

Os cursos de licenciatura disponíveis para registro de interesse serão oferecidos de acordo com as informações fornecidas pelo professor na aba "Cadastro da atuação profissional", durante o cadastro do currículo na plataforma CAPES.

Para mais esclarecimentos, entre em contato pelo e-mail [plataforma.curriculo@capes.gov.br](mailto:plataforma.curriculo@capes.gov.br). Alguns documentos comprobatórios poderão ser solicitados.

1. Selecione a opção de curso clicando no botão "Registrar interesse". Leia atentamente o Termo de Solicitação de Vagas e clique em "Enviar".

Cada professor pode registrar interesse em apenas um curso, mas enquanto o registro não for analisado pela Secretaria de Educação, é possível mudar ou cancelar sua opção até o dia 31 de janeiro.

ATENÇÃO: em alguns casos, a plataforma pode exibir uma mensagem de erro no momento do envio. Neste caso, clique novamente no botão "Enviar". Caso seja exibida a mensagem "Erro - Não foi possível executar a solicitação, pois existe uma solicitação em análise", significa que o interesse foi registrado com sucesso.

*Com informações da CCS/CAPES, do MANUAL DO USUÁRIO PLATAFORMA CAPES DE EDUCAÇÃO BÁSICA e do Tutorial para registrar interesse em formação*